



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

SOLICITUD TRÁMITE DE
CONVOCATORIA O INVITACIÓN PÚBLICA

CÓDIGO

GEC-FT-23-V5

PÁGINA

1 de 1

DE (Seleccione la Secretaría que presenta la solicitud)

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO

PARA:

Magda Yazmin Herrera Rodriguez

Jefe Oficina de Contratación

ASUNTO

De conformidad con las normas legales vigentes y el manual de contratación de la Entidad, esta Secretaría adelantó la etapa de planeación correspondiente, por lo tanto me permito solicitar que se tramite la convocatoria o invitación pública, de acuerdo con los siguientes criterios:

OBJETO CONTRACTUAL: (Redactar el objeto contractual conforme se registró en los Estudios y Documentos Previos)

ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE APOYO PARA LAS INICIATIVAS PRODUCTIVAS DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DESPLAZAMIENTO FORZADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: (Utilice este espacio para seleccionar el tipo de contrato que está solicitando)

MÍNIMA CUANTÍA

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: (Valor según estudios previos, solicitud de CDP y/o CDP y discriminado por rubros)

TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTOCINCO PESOS \$39.993.105.00

Plazo Inicial: QUINCE(15) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.

SUPERVISOR:

Nombre completo: ALVARO DE JESUS CONTRERAS GONZALEZ

C.C.

79.719.079

Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Teléfono: 3158153894

Correo Electrónico: alvaro.contreras@chia.gov.co

DATOS DE SOLICITANTE:

Nombre completo: OSCAR RODRIGUEZ MALDONADO

Cargo: SECRETARIO PARA EL DESARROLLO ECONOMICO

Fecha:

16 NOV 2021

PARA TAL EFECTO CERTIFICO que la presente contratación se encuentra justificada en la necesidad de la entidad y cumple con los aspectos jurídicos, técnicos, económicos y presupuestales requeridos.

Los documentos precontractuales que se adjuntan fueron revisados, verificando que se encuentran completos, vigentes y coherentes con el objeto contractual mencionado y cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos requeridos para la modalidad y tipología contractual.

A través de esta Secretaría y la supervisión, se velará porque el contratista seleccionado cumpla oportunamente con el perfeccionamiento (firma de la minuta) y legalización (pólizas) del CONTRATO; así como con la correcta ejecución de las obligaciones contractuales.

Firma del solicitante